

STATUTEN

Stichting Geschilleninstantie Complementaire/Integrale Geneeskunde

Naam, zetel, duur

Artikel 1.

1. De stichting heeft de naam: **Stichting Geschilleninstantie Complementaire/Integrale Geneeskunde**.
De acroniem is: SGCIG.
2. Zij is gevestigd te Amsterdam.
3. Zij zal hierna ook worden aangeduid als “de stichting”.

Doel, middelen om het doel te bereiken

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het oprichten en in stand houden van een onafhankelijk geschilleninstantie voor artsenverenigingen op het gebied der complementaire en integrale geneeskunde. De stichting heeft geen andere doelstellingen.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door het organisatorisch en financieel mogelijk maken van een geschilleninstantie.

Deelnemende verenigingen

Artikel 3.

1. De stichting staat open voor artsenverenigingen op het gebied der complementaire en integrale geneeskunde. Het bestuur besluit over de toelating gehoord de reeds deelnemende artsenverenigingen. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd.
2. Opzegging van deelname aan de stichting dient schriftelijk bij aangetekend schrijven te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) jaar.

De Geschilleninstantie

Artikel 4.

1. Het bestuur stelt een geschilleninstantie in en stelt haar reglement vast, gehoord de commissie en de deelnemende artsenverenigingen. De geschilleninstantie wordt na goedkeuring door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkend.
2. Het bestuur draagt in samenspraak met de geschilleninstantie zorg voor de personele en materiële invulling van een ambtelijk secretariaat voor de commissie en het bestuur.
3. Het bestuur geeft de leden van de geschilleninstantie de gelegenheid tot het op peil brengen en houden van het voor haar respectieve functies noodzakelijke kennisniveau. De geschilleninstantie adviseert het bestuur daarbij gevraagd en ongevraagd. Het besluitrecht in deze ligt bij het bestuur.
4. Het bestuur stelt voor de voorzitter, de vicevoorzitter en de leden van de geschilleninstantie een vergoeding vast.

Geldmiddelen

Artikel 5.

1. De middelen van de stichting worden gevormd door:
 - a. kostenvergoedingen van de deelnemende verenigingen
 - b. bijdragen en subsidies;
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - d. overige baten.

2. Deelnemende artsenverenigingen dienen schriftelijk te garanderen dat zij bereid zijn hun omschreven aandeel in de kosten van de stichting en haar geschilleninstantie te dragen. Deze kosten worden onderverdeeld in vaste en variabele kosten. Het bestuur stelt beide delen vast. Het vaste deel heeft betrekking op het vaste deel van de kosten van de stichting. Het variabele deel is afhankelijk van de gemaakte kosten per casuïstiek. De vaste kosten komen ten laste van de deelnemende artsenverenigingen naar rato van het aantal gewone leden. De variabele kosten worden volledig in rekening gebracht bij de deelnemende artsenvereniging van het vakgebied. Het lidmaatschap van betreffende aangeklaagde arts van een deelnemende artsenvereniging is hierbij bepalend. Wanneer betreffende arts lid is van meerdere artsenverenigingen is bepalend over welk vakgebied de klacht gaat.
3. Bij opzegging door een artsenvereniging is deze nog een vergoeding verplicht. Deze vergoeding bedraagt minimaal de bijdrage in de vaste lasten van het kalenderjaar, voorafgaand aan de uitschrijfdatum zoals benoemd in art 3 lid 2. Reden hiervan is dat de lopende verplichtingen niet per direct kunnen worden afgebouwd.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur, algemeen

Artikel 6.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie en maximaal vijf personen.
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het gestelde in lid 1 van dit artikel het aantal bestuursleden en benoemt zijn leden.
3. Het bestuur kiest nieuwe bestuursleden bij voorkeur uit een voordracht en bij voorkeur met instemming van alle deelnemende verenigingen. Het bestuur bepaalt daartoe de procedure.
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn onbeperkt herbenoembaar. Het bestuur streeft echter naar vervanging na een periode van maximaal tweemaal drie (3) jaar.
Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
Indien een bestuurslid na verloop van zijn zittingsperiode zijn bestuurslidmaatschap feitelijk voortzet, zonder dat zijn herbenoeming uitdrukkelijk aan de orde is gesteld, wordt hij geacht te zijn herbenoemd voor een aansluitende zittingsperiode.
5. Indien te eniger tijd het aantal bestuursleden beneden het bij bestuursbesluit of statutair vastgestelde aantal is gedaald, blijven de nog fungerende bestuursleden, respectievelijk blijft het enige nog fungerende bestuurslid niettemin een wettig bestuur onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk te voorzien in de vacature(s) zodanig, dat ten minste aan het vereiste in lid 1 is voldaan.
6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester;

de functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door een persoon worden vervuld.

7. Elke bestuurswijziging wordt aan de deelnemende verenigingen bekend gemaakt.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 7.

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt door:

- a. overlijden;
- b. bedanken;
- c. verlies van het -vrije- beheer en/of de -vrije- beschikking over zijn goederen;
- d. défungeren volgens het rooster van aftreden, zonder herbenoeming;
- e. ontslag door de rechtbank; en
- f. een daartoe strekkend bestuursbesluit genomen in een vergadering, waarin door ten minste twee/derde der overige fungerende bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd.

Bestuurstaak, vergaderingen bestuur, besluitvorming

Artikel 8.

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of een ander bestuurslid zulks schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen aan de voorzitter verzoekt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig dat de vergadering wordt gehouden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen; de oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter niet later dan de veertiende dag voor die der vergadering.
Bij de oproeping worden de punten van behandeling bekend gemaakt.
5. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur, wijst deze zelf haar voorzitter aan.
6. Een bestuurslid kan zich in een bestuursvergadering bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen door een medebestuurder; een aldus gevolmachtigde kan voor zich en als gevolmachtigde in totaal niet meer dan twee stemmen uitbrengen.
7. Voor zover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal fungerende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is; blanco stemmen en stemonthoudingen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
8. Indien de formaliteiten voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in

acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen mits met algemene stemmen van de fungerende bestuursleden.

9. Buiten vergadering kunnen besluiten worden genomen mits met algemene stemmen van de fungerende bestuursleden. Van een buiten vergadering aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt dat door de secretaris wordt ondertekend en dat in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt voorgelezen en medeondertekend door de voorzitter van die bestuursvergadering waarna het bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 9.

1. Onverminderd het hiervoor in artikel 8 lid 6 bepaalde is ieder bestuurslid gerechtigd tot het uitbrengen van een stem.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling; stemming over personen geschiedt schriftelijk; schriftelijke stemmings geschieden bij ongetekende gesloten briefjes. Stemming bij acclamatie is mogelijk tenzij een of meer bestuursleden zich daartegen verzetten.
3. In alle geschillen omtrent stemmings die niet bij de statuten zijn voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.

Artikel 10.

Van het verhandelde in de vergaderings van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

Vertegenwoordiging

Artikel 11.

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. hetzij het bestuur;
 - b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder in ieder geval de voorzitter, secretaris of penningmeester.
2. Overigens wordt verwezen naar het bepaalde in artikel 6 lid 5, als gevolg waarvan in voorkomend geval het enige nog fungerende bestuurslid de stichting kan vertegenwoordigen.

Geldelijk beheer

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
Deze jaarstukken worden ondertekend door alle leden van het bestuur; indien

enige handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan voor zoveel aan de ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk medegedeeld.

Het bestuur van de stichting is te allen tijde bevoegd een individueel bestuurslid - bij einde van diens bestuurslidmaatschap en/of tussentijds ontslag - décharge te verlenen voor het door hem gevoerde beleid van de stichting.

Het financieel jaarverslag wordt toegezonden aan de deelnemende artsenverenigingen.

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende ten minste zeven jaar te bewaren, voor zover de wet niet anders bepaalt.
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
5. Het bestuur kan een accountant benoemen om op de boekhouding regelmatig toezicht te houden, alsmede om aan het bestuur verslag uit te brengen omtrent de door het bestuur ontworpen balans en winst- en verliesrekening. De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van de stichting waarvan de kennisneming tot richtige vervulling van zijn taak nodig is.

Statutenwijziging

Artikel 13.

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen.
2. Daartoe is vereist ten minste twee/derde meerderheid van stemmen in een bestuursvergadering waarin alle fungerende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door de voorzitter ten minste twee weken daarna, doch binnen vier weken, een tweede vergadering bijeen worden geroepen en gehouden waarin over bedoelde statutenwijziging, ongeacht het aantal dan tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden kan worden besloten met de vereiste meerderheid van stemmen; bij de oproep tot deze vergadering moet van bedoelde omstandigheid, alsmede van het betreffende voorstel, melding worden gemaakt.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding, vereffening

Artikel 14.

1. Het bestuur kan besluiten de stichting te ontbinden.
2. Het in artikel 13 leden 2 en 3 bepaalde is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, dat ten tijde van het nemen van het besluit tot opheffing in functie is.
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten - voor zoveel mogelijk - van kracht.

3. Het bestuur dat met de vereffening belast is, draagt zorg voor inschrijving van de ontbinding van de stichting ten kantore van het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken waaronder de stichting ressorteert.
4. De door de deelnemende verenigingen voorgeschoten gelden, voor zover bij de vereffening nog aanwezig, zullen bij vereffening naar rato van de gemiddelde bijdrage over de laatste drie volledige boekjaren van de deelnemende verenigingen aan dezen worden teruggestort. Met instemming van alle deelnemende verenigingen is ook een ander doel mogelijk.
5. Onverminderd het bepaalde in lid 4 zal een alsdan nog resterend batig saldo zoveel mogelijk worden aangewend overeenkomstig het doel van de stichting.

Algemene bepaling

Artikel 16.

Het bestuur regelt alle aangelegenheden die bij deze statuten niet of niet voldoende zijn geregeld.

Deze regelingen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.

Overgangsbepaling

Artikel 17.

De huidige klachtencommissie, ingesteld op basis van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector, blijft zolang onder de oude regelingen functioneren totdat alle klachten, die uiterlijk tot en met éénendertig december tweeduizend zestien bij de klachtencommissie zijn ingebracht, zijn afgehandeld.